

Na podlagi Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2), Uradni list RS, št.163/22 in Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Uradni list EU, L, št. 119/1 z dne 4. 5. 2016), Letalska zveza SLOVENIJE, Tržaška cesta 2, SI – 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: LZS), ki ga zastopa Igor ERŽEN – predsednik LZS, sprejema

PRAVILNIK O VARSTVU OSEBNIH PODATKOV

I. NAMEN PRAVILNIKA

1. člen

S tem pravilnikom LZS določa pravila, dodeljuje odgovornosti in zagotavlja polno podporo sistematičnemu upravljanju z osebnimi podatki in njihovem varstvu.

II. VREDNOST OSEBNIH PODATKOV IN ODGOVORNOST ZA NJIHOVO VAROVANJE

2. člen

Osebni podatki, ki jih LZS zbira in obdeluje pri svojem delu, se štejejo med zaupna informacijska sredstva, ki jih posredujejo posamezniki na katere se ti podatki nanašajo (v nadaljevanju: osebe, na katere se podatki nanašajo). S temi podatki je treba ravnati še posebej pazljivo, uporabljati pa jih je dovoljeno izključno v namen, za katerega so bili zbrani.

LZS je odgovorna za vzpostavitev in upoštevanje ustreznih organizacijskih, pravnih in tehničnih ukrepov za zaščito prejetih osebnih podatkov, ne glede na to ali podatke obdelujejo samostojno ali pa jih v obdelavo posredujejo tretjim osebam (obdelovalci).

III. ZBIRANJE IN OBDELAVA OSEBNIH PODATKOV

3. člen

Zbiranje osebnih podatkov je dovoljeno izključno v skladu z zakonskimi predpisi in etičnimi načeli. Osebnih podatke je dovoljeno obdelovati samo, kadar za to obstaja zakonska podlaga, podlaga, ki izhaja iz pogodbenega razmerja ali dokumentiran legitimni interes; vse druge vrste obdelovanja osebnih podatkov so dovoljene samo ob jasno dokumentirani privolitvi osebe, na katero se podatki nanašajo .

Pri zbiranju in obdelavi osebnih podatkov se je treba držati načela najmanjšega obsega podatkov, ki določa, da se zbirajo samo tisti podatki, ki so resnično potrebni za določeno obliko obdelave. Zbiranje čezmernih količin podatkov je prepovedano.

Pred zbiranjem osebnih podatkov je treba posameznikom podati jasne informacije o razlogu in podlagi za zbiranje njihovih podatkov, vrsti obdelave ter morebitnih tretjih oseb, ki bodo dostopale do podatkov.

Če se zbirajo podatki o otrocih, je treba obvezno vzpostaviti posebne ukrepe, s katerimi bo zagotovljeno, da so otroci dovolj stari, da lahko razumejo posledice posredovanja informacij.

IV. PRAVICE OSEB, NA KATERE SE PODATKI NANAŠAJO

4. člen

Osebam, na katere se podatki nanašajo, je treba omogočiti pravico dostopa do informacij o tem, katere osebne podatke ima o njih klub, pravni podlagi za zbiranje podatkov, namenih uporabe ter obdobju shranjevanja.

Klub mora osebam, na katere se podatki nanašajo, zagotoviti možnost popravka netočnih osebnih podatkov in dopolnitve pomanjkljivih, prav tako pa mora zagotoviti tudi možnost preklica pravice do obdelave svojih podatkov, če obdelava temelji na privolitvi osebe, na katero se podatki nanašajo ali na legitimnem interesu.

Na zahtevo osebe, na katero se podatki nanašajo, je treba osebne podatke, posredovane na podlagi soglasja, izbrisati iz vseh informacijskih sistemov kluba ter informacijskih sistemov tretjih oseb, ki jim je klub omogočil dostop do teh podatkov.

Oseba, na katero se podatki nanašajo, ima pravico do prenosljivosti osebnih podatkov. Na zahtevo ji je treba osebne podatke zagotoviti v elektronski obliki.

V. TEHNOLOŠKA PRIVZETA IN VGRAJENA ZAŠČITA OSEBNIH PODATKOV

5. člen

Pri vzpostavljanju informacijskih sistemov in načrtovanju poslovnih postopkov, ki bi lahko vplivali na varnost osebnih podatkov ali zmožnost osebe, na katero se podatki nanašajo, da uveljavlja svoje pravice, mora LZS izpeljati oceno učinka na varnost ter vpeljati ustrezne zaščitne ukrepe.

Če je z oceno učinka ugotovljeno, da zaščitni ukrepi LZS ne zadostujejo, je treba o tem nemudoma obvestiti pooblaščen osebo za varstvo podatkov v LZS (ali drugo odgovorno osebo), ki bo začela postopek predhodnega posvetovanja s pristojnim nadzornim organom.

Vse nove postopke in informacijske sisteme v LZS je treba zasnovati tako, da ustrezajo vsem zahtevam tega pravilnika.

VI. NAJMANJŠI OBSEG PODATKOV TER ZAŠČITA OSEBNIH PODATKOV

6. člen

LZS bo osebne podatke zbirala in shranjevala izključno v obsegu, potrebnem za zagotavljanje storitev. Pri shranjevanju podatkov bodo osebni podatki shranjeni na najmanjšem možnem številu lokacij, kjer bodo ustrezno zaščiteni. Dostop do osebnih podatkov je lahko dovoljen izključno na podlagi upravičene potrebe.

Osebne podatke je prepovedano zbirati za namene razvoja ali preizkušanja informacijskih sistemov. Kjer je to mogoče, je treba v skladu z rezultati ocene tveganja za zaščito osebnih podatkov upoštevati možnosti zaščite s šifriranjem, psevdonimizacijo ali anonimizacijo.

VII. UPRAVLJANJE INCIDENTOV

7. člen

LZS mora vzpostaviti in vzdrževati postopke odziva na incidente, povezane s kršitvijo varnosti osebnih podatkov znotraj LZS in pri obdelavah pri tretjih osebah, ki so jim bili osebni podatki posredovani ali pa so posredovale svoje osebne podatke LZS.

LZS mora vzpostaviti in vzdrževati strukturo odgovornosti za poročanje o incidentih, povezanih z varnostjo osebnih podatkov.

LZS mora vzpostaviti in vzdrževati učinkovite ukrepe za odkrivanje nepooblaščenih dostopov do osebnih podatkov in odtekanja osebnih podatkov.

V primeru kršitve varnosti osebnih podatkov mora LZS nemudoma, vendar najkasneje v 72 urah po odkritju incidenta, obvestiti pristojni nadzorni organ. V primeru kršitve varnosti osebnih podatkov, ki bi lahko povzročila veliko škodo osebam, na katere se podatki nanašajo, si mora LZS razumno prizadevati, da take osebe o tem obvesti in zmanjša nastalo škodo.

VIII. UPORABA STANDARDOV IN CERTIFIKATOV

8. člen

Upravljanje osebnih podatkov bo LZS vzpostavila in vzdrževala v skladu z veljavnimi standardi za svoje področje dejavnosti, zaščito zasebnosti in informacijsko varnost.

Kjer je to mogoče, bo LZS upravljanje osebnih podatkov in njihove varnosti integrirala z obstoječimi sistemi za upravljanje.

IX. IZJEME

9. člen

Izjemoma, v zelo omejenem obsegu in na podlagi upravičenega razloga lahko LZS odobri začasno uporabo osebnih podatkov, ki ni predvidena s tem pravilnikom.

Pred sprejemom take odločitve, je treba obvestiti pooblaščenega osebo za varstvo podatkov in se z njo posvetovati. Dolžnost pooblaščenega osebe za varstvo podatkov je vzdrževati evidence tovrstnih odobritev, odgovornosti in rokov za usklajevanje ter o tem obveščati vodstvo LZS.

X. ODGOVORNOST VODSTVA

10. člen

Predsednik LZS, v skladu s tem pravilnikom in Prilogo št. 1 "Ocena zakonitega interesa" lahko imenuje pooblaščenega osebo za varstvo podatkov.

XI. ODGOVORNOSTI ČLANOV IN TRETJIH OSEB

11. člen

Ukrepev, opredeljenih v tem pravilniku, se morajo držati vsi člani kluba ter tretje osebe, ki dostopajo do osebnih podatkov.

XII. ODGOVORNOSTI POOBLAŠČENE OSEBE ZA VARSTVO PODATKOV

12. člen

Pooblaščen osebno za varstvo podatkov imenuje izvršni odbor (IU) LZS. Pooblaščen osebno je neposredno odgovorna predsedniku LZS za svoje delo.

Pooblaščen osebno za varstvo podatkov je odgovorna za svetovanje pri vzpostavitvi in vzdrževanju sistematičnega upravljanja osebnih podatkov ter njihove varnosti, pri čemer mora zagotavljati skladnost z zakonskimi predpisi, etičnimi načeli in najboljšimi splošnimi praksami.

Pooblaščen osebno za varstvo podatkov je še posebej odgovorna za:

- spremljanje in razlago predpisov s področja varstva osebnih podatkov;
- svetovanje upravi za področja skladnosti in dobrih praks pri varovanju osebnih podatkov;
- obveščanje in svetovanje vodstvu in izvajalcem obdelav ter članom, ki obdelujejo osebne podatke, glede njihovih obveznosti, ki izhajajo iz uredbe;
- nadziranje spoštovanja predpisov in internih pravilnikov, povezanih z varovanjem osebnih podatkov;
- svetovanje pri vzpostavitvi in vodenju evidence obdelav osebnih podatkov;
- svetovanje pri dodeljevanju odgovornosti za varovanje osebnih podatkov članom in tretjim osebam, ki sodelujejo pri zbiranju in obdelavi osebnih podatkov;
- ozaveščanje in izobraževanje s področja varovanja osebnih podatkov;
- svetovanje pri vključevanju varovanja zasebnosti v poslovne procese in informacijske sisteme;
- svetovanje pri vključevanju varovanja zasebnosti v nadzorne postopke;
- svetovanje pri izvedbah ocen učinkov na varovanje podatkov;
- sodelovanje v nadzornih organih;
- spremljanje učinkovitosti postopka za upravljanje tveganj pri obdelavi osebnih podatkov;
- poročanje vodstvu glede učinkovitosti sistema za upravljanje osebnih podatkov.

XIII. ODGOVORNOST ZA INFORMACIJSKO TEHNOLOGIJO (IT)

13. člen

Oseba, odgovorna za informacijsko podporo LZS, je odgovorna za operativno vzpostavitev in vzdrževanje tehničnih nadzornih gradnikov, potrebnih za skladnost z zahtevami tega pravilnika, pri čemer gre še posebej za ukrepe za

- identifikacijo in zaščito osebnih podatkov,
- mehanizme za uresničevanje pravic lastnikov osebnih podatkov.

XIV. ODGOVORNOST ZA INFORMACIJSKO VARNOST

14. Člen

Za nadzor vpeljave ukrepov za varovanje osebnih podatkov in zagotavljanje strokovne podpore članom s področja upravljanja osebnih podatkov je odgovorna oseba za informacijsko podporo. Ustreznost vpeljanih ukrepov preverja pooblaščenca oseba za varstvo podatkov ali predsednik LZS.

XV. ODGOVORNOST ZA VZDRŽEVANJE TEGA DOKUMENTA

15. člen

Ta pravilnik se pregleda vsaj enkrat letno ali po vsaki spremembi v pravnem okolju ali v okolju tveganj, ki bi lahko vplivala na njegovo učinkovitost.

Za vzdrževanje tega pravilnika je odgovoren predsednik LZS in pooblaščenca oseba za varstvo podatkov.

V Ljubljani, dne 28.08.2025.

Igor ERŽEN

Predsednik Letalske zveze Slovenije